



कञ्चनरूप नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

कञ्चनपुर, सप्तरी, मधेश प्रदेश, नेपाल

प.सं. २०८२/०८३

च.नं. : ९६९६

फोन नं. ०३१-५६०११४

मिति: २०८३/०२/१२ गते

श्री सम्पूर्ण सरोकारवाला आपूर्तिकर्ताहरू।

विषय :- लागत अनुमान तयारीका लागि दर रेट पेश गर्ने सूचना ।

यस कञ्चनरूप नगरपालिका अन्तर्गत आ.व. २०८२/०८३ को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अन्तर्गत यस कार्यालयका लागि आवश्यक पर्ने सामग्रीहरूको लागत अनुमान तयार गर्नुपर्ने भएकोले सूचना प्रकाशन भएको मितिले ७ (सात) दिन भित्र यसै पत्र साथ संलग्न सूचीमा उल्लेख्य विवरण बमोजिमका सामग्रीहरूको मु.अ.कर बाहेक प्रति इकाई मुल्य (दर रेट) उपलब्ध गराईदिनु हुन यो सूचना प्रकाशन गरिएको व्यहोरा अनुरोध छ ।

(तुलराज थापा मगर)

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



कञ्चनरूप, नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, कञ्चनरूप, सप्तरी

दर रेट माग फारम - कार्यालय सञ्चालन सम्बन्धमा त्रुटि छुपाई सम्बन्धी

सि.नं.	सामानको नाम	एकाई	परिमाण	मु.अ.कर बाहेकको दररेट (अंकमा)	कैफियत
१	टेक्नोटिप डटपेन वा सो सरह (कालो)	पिस	१		
२	सेलो पौईन्टेक/Comix जेल पेन वा सो सरह(कालो/रातो)	पिस	१		
३	Y5 Win Roller /Caltrix पेन वा सो सरह (कालो/रातो/हरियो),0.5mm,Original	पिस	१		
४	V5 Hi-Techpoint Pilot पेन (कालो/रातो/हरियो),0.5mm,Original	पिस	१		
५	V5 liquid Roller पेन (कालो,रातो,हरियो),0.5mm original	पिस	१		
६	फोटोकपी पेपर सेतो A4 (८० ग्राम)-Double A,JK Copier,K-One वा सो-सरह-५०० पेपर/रिम	रिम	१		
७	फोटोकपी पेपर (पहेलो,हलुका निलो)A4 (८० ग्राम) Double A,JK Copier,K-One वा सो-सरह-५०० पेपर/रिम	रिम	१		
८	नेपाली पेपर A4Size ,A (२०-३०)quality भएको विराट वा सो सरह-१०० पेपर /रिम	रिम	१		
९	नेपाली पेपर A4 लामो भएको,( A २०-३०) quality भएको विराट वा सो सरह-१०० पेपर/रिम	रिम	१		
१०	ग्लोसी पेपर A4	रिम	१		
११	बुक ब्यान्डिङ प्लास्टिक पेपर,PVC	रिम	१		
१२	ईन्डेक्स फाइल	थान	१		
१३	कोब्रा फाइल	थान	१		
१४	रिंग फाइल	थान	१		
१५	नेपाली रेकर्ड फाइल तुना समेत,राम्रो,मोटो	थान	१		कार्यालयको नाम छुपाई सहित
१६	स्टेपलर (सानो)	पिस	१		
१७	स्टेपलर पिन (सानो)	डिवा	१		
१८	स्टेपलर (मेडियम),Stapler Machine HP-45 वा सो सरह	पिस	१		
१९	स्टेपलर पिन (मेडियम)	डिवा	१		
२०	स्टेपलर रिमुभर	पिस	१		
२१	स्टेपलर (ठुलो), Heavy duty stapler,Kangaroo HD-1224 वा सो सरह	पिस	१		
२२	स्टेपलर पिन (ठुलो)	पिस	१		
२३	पन्चिङ्ग (सानो)	पिस	१		
२४	पन्चिङ्ग (मेडियम),Kangaroo-600 वा सो सरह	पिस	१		
२५	पन्चिङ्ग (ठुलो),Heavy Duty HDP-2320 वा सो सरह	पिस	१		
२६	रजिष्टर नं. १,राम्रो पेपर,delux	थान	१		
२७	रजिष्टर नं. २,राम्रो पेपर,delux	थान	१		
२८	रजिष्टर नं. ३,राम्रो पेपर,delux	थान	१		
२९	रजिष्टर नं. ४,राम्रो पेपर,delux	थान	१		
३०	रजिष्टर नं. ५,राम्रो पेपर,delux	थान	१		
३१	अफिस डायरी राम्रो	थान	१		
३२	अफिस डायरी मेडियम,Notebook	थान	१		
३३	क्लियर ब्याग,PVC Transparent	थान	१		
३४	स्टाम्प प्याड (कालो)	पिस	१		
३५	क्यालकुलेटर,14 Digits राम्रो	पिस	१		
३६	टिपेक्सा(करेक्सन पेन),हुजर वा सो सरह	पिस	१		
३७	ग्लु स्टिक (35ग्राम)	पिस	१		
३८	गम मेडियम (200एम एल)	पिस	१		
३९	ईलेक्ट्रिक कालो टेप,Globe वा सो सरह	पिस	१		
४०	मास्किंग टेप	पिस	१		
४१	ब्यान्डिङ टेप,2"चीडाई,(कालो/निलो/हरियो/रातो)	पिस	१		
४२	सेलो टेप,राम्रो	पिस	१		
४३	मार्कर (कालो,रातो,निलो,हरियो),Doms वा सो सरह	पिस	१		

06/11

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



४४	हाईलाईटर, Doms वा सो सरह	पिस	1	
४५	पेपर बेट	पिस	1	
४६	स्केल, 12" (स्टिलको राम्रो)	पिस	1	
४७	पेन्सिल, Doms वा सो सरह	पिस	1	
४८	कटर, Doms वा सो सरह	पिस	1	
४९	इरेजर, Doms वा सो सरह	पिस	1	
५०	ताल्या 40mm	पिस	1	
५१	ताल्या 60mm	पिस	1	
५२	मेजरिंग टेप ,30मि (Kamleon/Freemans वा सो सरह)	पिस	1	
५३	मेजरिंग टेप ,50मि (Kamleon/Freemans वा सो सरह)	पिस	1	
५४	मेजरिंग टेप ,100मि (Kamleon/Freemans वा सो सरह)	पिस	1	
५५	मेजरिंग टेप ,7 मि (स्टिलको)	पिस	1	
५६	कैची मेडियम, प्लास्टिक बिड भएको	पिस	1	
५७	कैची ठुलो, प्लास्टिक बिड भएको	पिस	1	
५८	पुस थम्ब पिन, 100पिस/बक्स	पिस	1	
५९	यु पिन पेपर क्लिप, 100पिस/बक्स	पिस	1	
६०	Fevicol SH 200gram	पिस	1	
६१	हिटर, 1200 वाट, 3 लिड भएको	पिस	1	
६२	पानी खाने सिसाको गलास	पिस	1	
६३	चिया कप	पिस	1	
६४	स्टिल ग्लास	पिस	1	
६५	सिरक फाईबर डबल बेड	पिस	1	
६६	कम्बल डबल बेड	पिस	1	
६७	रेनकोट, राम्रो, (Durable water proof	पिस	1	
६८	छाता, राम्रो (3 fold vented double canopy multicolour large Umbrelaa)	पिस	1	
६९	बैगन स्प्रे, 450 एम एल	पिस	1	
७०	डोर्मेन्ट चकटी	पिस	1	
७१	मार्किन्ग कपडा	मिटर	1	
७२	सुतरी डोरी	थान	1	
७३	कार्यालयको स्टाम्प (नेपाली)	पिस	1	कार्यालयको नाम/छाप सहित
७४	कार्यालयको स्टाम्प (अंग्रेजी)	पिस	1	कार्यालयको नाम/छाप सहित
७५	सेल्फ स्टाम्प	पिस	1	कार्यालयको नाम/छाप सहित
७६	नेम प्लेट टेबल, डिजिटल	पिस	1	
७७	नेम प्लेट बाल, डिजिटल	पिस	1	
७८	कार्यालयको खाम (A4) ,C4साइज, पर्हेलो	100पिस/पैकेट	1	कार्यालयको नाम/छाप सहित
७९	कार्यालयको खाम ,C5साइज, पर्हेलो	100पिस/पैकेट	1	कार्यालयको नाम/छाप सहित
८०	कार्यालयको खाम ,C6साइज, पर्हेलो	100पिस/पैकेट	1	कार्यालयको नाम/छाप सहित
८१	कार्यालयको खाम ,DL साइज, पर्हेलो	100पिस/पैकेट	1	कार्यालयको नाम/छाप सहित
८२	कार्यालयको खाम (सानो), सादा	100पिस/पैकेट	1	
८३	दली रजिष्टर, 500 पेज	पिस	1	
८४	दली रजिष्टर, 100 पेज	पिस	1	
८५	चलानी रजिष्टर, 500 पेज	पिस	1	
८६	चलानी रजिष्टर, 100 पेज	पिस	1	
८७	डोर हाजिरी, 100 पाना/ठेली	ठेली	1	
८८	माग फारम, 100 पाना/ठेली	ठेली	1	
८९	भ्रमण आदेश माग फारम, 100 पाना/ठेली	ठेली	1	
९०	सवारी लगबुक ठुलो साइज, 100 पाना/ठेली	ठेली	1	
९१	भ्रमण आदेश बिल, 100 पाना/ठेली	ठेली	1	
९२	का.स.मु. फारम (कारवाला), 100 पाना/ठेली	ठेली	1	
९३	का.स.मु. फारम (स्थानीय तहवाला), 100 पाना/ठेली	ठेली	1	
९४	का.स.मु. फारम (संघवाला), 100 पाना/ठेली	ठेली	1	

06/11

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



९५	का.स.मु. फारम, 100 पाना/ठेली	पिस	1		
९६	सम्पति विवरण फारम, 100 पाना/ठेली	ठेली	1		
९७	खोप अभिलेख कार्ड, 100 पेज/थेली	ठेली	1		कार्यालयको नाम/छाप सहित
९८	पशु बहिरंग दर्ता रजिष्टर, 500 पेज	पिस	1		कार्यालयको नाम/छाप सहित
९९	Dog vaccination card	पिस	1		कार्यालयको नाम/छाप सहित
१००	विभिन्न अनुसुचीहरू छपाई, लेटर साईज, 100 पाना /ठेली	ठेली	1		कार्यालयको नाम/छाप सहित
१०१	नबिकरण भएका लाभग्राहीहरूको सुची/ दर्ता किताब	पिस	1		कार्यालयको नाम/छाप सहित
१०२	जन्म/मृत्यु/विवाह/सम्बन्ध विच्छेद/वसाई सराई दर्ताको किताब, १०० पाना /पिस	पिस	1		कार्यालयको नाम/छाप सहित
१०३	नबिकरण दर्ता किताब, 100 पाना/ठेली	पिस	1		कार्यालयको नाम/छाप सहित
१०४	योजना किताब, 45 पाना/किताब	पिस	1		कार्यालयको नाम/छाप सहित

06

9

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



कञ्चनपुर नगरपालिका


नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, कञ्चनपुर, सप्तरी

दर रेट माग फारम - सरसफाई सम्बन्धी

सि.नं.	सामानको नाम	एकाई	परिमाण	मु.अ.कर बाहेकको दररेट (अंकमा)	कैफियत
1	युटिलिटी ग्लोभ्स	पिस	1		
2	मास्क सर्जिकल	पिस	1		
3	फिनेल चक्री	पिस	1		
4	फिनेल १ लिटर बोटल	पिस	1		
5	फिनेल ५ लिटर जार	पिस	1		
6	हारपिक १ लिटर बोटल	पिस	1		
7	हारपिक ५ लिटर जार	पिस	1		
8	साबुन (डिटोल वा सो सरह)	पिस	1		
9	साबुन लुगा धुने	पिस	1		
10	झारु नरिबल	पिस	1		
11	फुल झारु	पिस	1		
12	ओडोनिल , ४पिस /बक्स	पिस	1		
13	रुम फ्रेसनर, २२०एम एल	पिस	1		
14	शौचालय ब्रस, टुलो साईज	पिस	1		
15	माकुरा जालो झार्ने ब्रस	पिस	1		
16	वाईपर	पिस	1		
17	गुड नाईट मेसिन (लिक्विड सहित)	पिस	1		
18	टिस्यु पेपर, १०० पुल्स/बक्स	पिस	1		
19	बैगन स्प्रे , ४५०ml	पिस	1		
20	बुट	जोडी	1		
21	भ्याकुम क्लिनर मेसिन, १८००watt	थान	1		
22	हैन्ड वास लिक्विड १००ml, डिटोल वा सो सरह	बोटल	1		

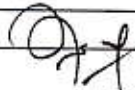
*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*  
प्रमुख पशासक्तीया अधिकृत


**कञ्चनपुर नगरपालिका**  
**नगर कार्यपालिकाको कार्यालय**  
**कञ्चनपुर, सप्तरी**

न	मालसामानको नाम	HMIS	इकाई	मु.ज.कर बाहेकको दररेट (अंकमा)	कैफियत
१	मूल दर्ता रजिस्टर	१.१	प्रति पिस		
२	स्वास्थ्य सेवा कार्ड	१.२	प्रति प्याड		
३	बहिरंग सेवा रजिस्टर	१.३	प्रति पिस		
४	स्थान्तरण/प्रेसन पुर्जा	१.४	प्रति ठेली		
५	डीफिल्टर/अनियमिता खोज पुर्जा	१.५	प्रति ठेली		
६	समायोजन फारम	१.६	प्रती ठेली		
७	मासिक अनुगमन पुस्तिका (आधारभूत स्वास्थ्य संस्था)	१.७	प्रति सेट		
८	मासिक अनुगमन पुस्तिका(अस्पताल)	१.८	प्रति सेट		
९	बाल स्वास्थ्य कार्ड	२.१	प्रति प्याड		
१०	खोप रजिस्टर	२.२	प्रति पिस		
११	पोषण रजिस्टर	२.३	प्रति पिस		
१२	नवशिशु तथा बाल रोगको एकीकृत व्यवस्थापन रजिस्टर	२.४	प्रति पिस		
१३	शिघ्र कुपोषणको एकीकृत व्यवस्थापन कार्यक्रम दर्ता कार्ड	२.५	प्रति प्याड		
१४	शिघ्र कुपोषण एकीकृत व्यवस्थापन रजिस्टर	२.६	प्रति पिस		
१५	मेडिकल जटिलता अन्य शिघ्र कोपोषण एकीकृत व्यवस्थापन रजिस्टर अस्पताल	२.७	प्रति पिस		
१६	पोषण पुनर्स्थापना गृह रजिस्टर	२.८	प्रति पिस		
१७	परिवार नियोजन सेवा कार्ड	३.१	प्रति प्याड		
१८	पिल्स डिपो सेवा रजिस्टर	३.२	प्रति पिस		
१९	परिवार नियोजन को अस्थाई साधन (पिल्स तथा गर्भ निरोधक सुइ)सेवा रजिस्टर	३.२	प्रति पिस		
२०	आई.यु.सी.डी/इम्प्लान्ट सेवा रजिस्टर	३.३	प्रति पिस		
२१	परिवार नियोजन स्थाई(वन्ध्याकरण) सेवा रजिस्टर	३.४	प्रति पिस		
२२	मातृ तथा नवशिशु स्वास्थ्य कार्ड	३.५	प्रति प्याड		
२३	मातृ तथा नवशिशु स्वास्थ्य सेवा रजिस्टर	३.६	प्रति पिस		
२४	सुरक्षित गर्भपतन सेवा रजिस्टर	३.७	प्रति पिस		
२५	औषधिद्वारा गरिने गर्भपतनको सेवाग्राही कार्ड	३.७a	प्रति प्याड		
२६	M V A द्वारा गरिने गर्भपतन सेवाग्राही कार्ड	३.७b	प्रति प्याड		
२७	दोश्रो त्रैमासिकको गर्भपतन सेवाग्राही कार्ड	३.७c	प्रति प्याड		
२८	PAC सेवाको सेवाग्राही कार्ड	३.७d	प्रति प्याड		
२९	प्रजनन स्वास्थ्य रूग्णता सेवा रजिस्टर	३.८	प्रति पिस		
३०	गाँउघर क्लिनिक रजिस्टर	४.१	प्रति पिस		
३१	सामुदायिक महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका सेवा रजिस्टर	४.२	प्रति पिस		
३२	राष्ट्रिय भिटामिन ए कार्यक्रम रजिस्टर	४.३	प्रति पिस		
३३	स्वास्थ्य प्रवर्द्धन तथा स्वास्थ्य शिक्षा रजिस्टर	४.४	प्रति पिस		
३४	औलो रोग,कुष्ठरोग,कालाजर को नमुना संकलन फारम	५.१	प्रति प्याड		
३५	औलो रोग,कुष्ठरोग, कालाजरको प्रयोगशाला रजिस्टर	५.२	प्रति पिस		
३६	औलो तथा कालाजर रोगको उपचार रजिस्टर	५.३	प्रति पिस		
३७	कुष्ठरोग परिक्षण तथा उपचार कार्ड	५.४	प्रति प्याड		
३८	कुष्ठरोग उपचार रजिस्टर	५.५	प्रति पिस		
३९	पुनर्स्थापना सेवा रजिस्टर	५.६	प्रति पिस		
४०	पुनर्स्थापना सेवा कार्ड	५.७	प्रति प्याड		
४१	कुष्ठरोग विरामीको सम्पर्क जोच रजिस्टर	५.८	प्रति पिस		
४२	नसर्ने रोग तथा मानसिक स्वास्थ्य सेवा रजिस्टर	५.९	प्रति पिस		
४३	HIMS ६.१ सम्भावित ह्वोरोगको विरामी दर्ता रजिस्टर	६.१	प्रति पिस		
४४	खकार परीक्षण अनुरोध तथा नतिजा फारम	६.२	प्रति प्याड		
४५	क्षयरोग प्रयोगशाला रजिस्टर(माइक्रोस्कोपि)	६.३ A	प्रति पिस		
४६	क्षयरोग प्रयोगशाला रजिस्टर(एक्सपर्ट)	६.३ B	प्रति पिस		
४७	क्षयरोग उपचार व्यवस्थापन कार्ड(डी.एस.टि.बि)	६.४ A	प्रति प्याड		
४८	क्षयरोग उपचार कार्ड विरामीको लागि	६.४ B	प्रति प्याड		

७/

  
**प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत**



प्रतिरोधी क्षयरोग उपचार व्यवस्थापन कार्ड	६.४ C	प्रति प्याड	
प्रतिरोधी क्षयरोग उपचार कार्ड	६.४ D	प्रति प्याड	
क्षयरोग उपचार मूल रजिस्टर	६.४ A	प्रति पिस	
औषधि प्रतिरोधी क्षयरोग उपचार रजिस्टर	६.४ B	प्रति पिस	
५३ क्षयरोग स्क्रिनिंग तथा सम्पर्क परिधान फारम	६.६	प्रति टेली	
५४ सम्पर्क परिधान तथा क्षयरोग प्रतिरोधात्मक उपचार रजिस्टर	६.७	प्रति पिस	
५५ क्षयरोग प्रतिरोधात्मक उपचार कार्ड	६.८	प्रति प्याड	
५६ क्षयरोग प्रेसण पुर्जा(समुदाय,निजि स्वास्थ्य संस्था)	६.९	प्रति प्याड	
५७ Adverse Event Recording/Reporting Form	६.९	प्रति प्याड	
५८ एच.आई.भी.परिक्षण तथा परामर्स सेवा रजिस्टर	७.१	प्रति पिस	
५९ यौन जन्य रोग संक्रमण उपचार रजिस्टर	७.२	प्रति पिस	
६० आगमबाट बच्पामा सने एच.आई.भी.रोकथाम सेवा रजिस्टर	७.३	प्रति पिस	
६१ एच.आई.भी. उपचार सेवा रजिस्टर	७.४	प्रति पिस	
६२ एच.आई.भी.उपचार सेवा कार्ड	७.४	प्रति पिस	
६३ ओ.एस.टि.रजिस्टर	७.६	प्रति पिस	
६४ विरामी भर्ना रजिस्टर	८.१	प्रति पिस	
६५ विरामी डिस्चार्ज रजिस्टर	८.२	प्रति पिस	
६६ आकस्मिक सेवा रजिस्टर	८.३	प्रति पिस	
६७ Special Newborn Care Unit/Neontal Intensive Care Unit/Kangaroo Mother Care Unit Register	८.४	प्रति पिस	
६८ अस्पतालमा आधारित एकद्वार संकट व्यवस्थापन केन्द्र रजिस्टर	८.५	प्रति पिस	
६९ सामाजिक सेवा इकाई रजिस्टर	८.६	प्रति पिस	
७० महिला स्वास्थ्य स्वम सेविका कार्यक्रमको मासिक प्रतिवेदन	९.१	प्रति प्याड	
७१ समुदायमा स्तर स्वास्थ्य कार्यक्रमको मासिक प्रतिवेदन खोप तथा गाउघर क्लिनिक	९.२	प्रति प्याड	
७२ आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्रको मासिक प्रगति प्रतिवेदन फारम	९.३	प्रति सेट	
७३ सरकारी अस्पताल मासिक प्रतिवेदन फारम	९.४	प्रति सेट	
७४ गैर सरकारी स्वास्थ्य संस्था प्रतिवेदन फारम	९.५	प्रति सेट	
७५ निजि तथा गैर सरकारी स्वास्थ्य संस्था मासिक प्रतिवेदन फारम	९.५	प्रति सेट	

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*  
**प्रमुख स्वास्थ्यकर्मी अधिकृत**